

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
центр дополнительного образования
«Информационный ресурсный центр «Школьник-2»
муниципального образования город Новороссийск
(МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2»)**

ПРИКАЗ

от 15.03.2022 г.

№ 9-од

Об утверждении плана по минимизации коррупционных рисков

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» и принятию мер по предупреждению коррупции, а так же профилактики коррупционных проявлений в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по минимизации коррупционных рисков (Приложение № 1).
2. Специалисту по кадрам Ивко С.П. данный план довести до всех работников учреждения.
3. Опубликовать данный приказ на официальном сайте МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.А.Романова

С приказом (распоряжением) ознакомлен

«__» _____ 2022 года

С приказом ознакомлены
и согласны:

Утверждаю:
Директор
МБУ ДО ЦДО ИРЦ
«Школьник - 2»
_____ И.А.Романова

«15» марта 2022 г.

ПЛАН

ПО МИНИМИЗАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

№ п/п	Коррупционно- опасные риски	Наименова ние должности, ответствен ного лица	Меры по (устранению) риска
1.	Организация деятельности Учреждения	Директор, заместитель директора	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Административный контроль	Директор, заместитель директора	Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Директор, заместитель директора, специалист по закупкам	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4.	Регистрация материальных ценностей и ведений баз данных материальных ценностей	Директор, заместитель директора, материально ответственные лица.	Организация работы по контролю деятельности за должностными лицами. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Принятие решения об использовании бюджетных средств	Директор, заместитель директора, специалист по закупкам	Организация работы по контролю за использованием бюджетных средств. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств, в виде благотворительности и пожертвование для осуществления уставной деятельности.	Директор, заместитель директора	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Принятие локальных нормативных актов о благотворительности, прием, учет добровольных пожертвований, контроль
7.	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения.	Директор, заместитель директора, специалист по закупкам	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация работы по контролю деятельности за должностными лицами.
8.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам, специалист по закупкам, материально ответственные лица, работники имеющие доступ к	Организация работы по контролю деятельности за должностными лицами. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

		персональным данным.	
9.	Работа со служебной информацией, документами.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам, специалист по закупкам, материально ответственные лица, работники имеющие доступ к персональным данным.	Организация работы по контролю деятельности за должностными лицами. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Принятие на работу сотрудника	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам.	Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Оплата труда	Директор	Организация работы по контролю деятельности за должностными лицами. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12.	Стимулирующие выплаты за качество труда работников Учреждения	Директор, заместитель директора	Организация работы по контролю деятельности за должностными лицами. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников учреждения на основании служебных записок.
13.	Взаимоотношение с трудовым коллективом	Директор, работники учреждения.	Сокращение ситуаций единоличного принятия решений. Проведение разъяснительной и иной профилактической работы для существенного снижения возможностей

			<p>коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.</p> <p>Обеспечение повседневного контроля за соблюдением работниками учреждения этических норм поведения.</p>
14.	Обращение юридических и физических лиц.	Директор, заместитель директора, заместитель, специалист по кадрам, специалист по закупкам	<p>Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращения граждан.</p> <p>Контроль рассмотрения обращений.</p>
15.	Оказание социальных услуг и социально – педагогических услуг	Директор, заместитель директора, педагоги, работники имеющие доступ к персональным данным.	<p>Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Осуществление контроля за деятельностью.</p> <p>Осуществление контроля за выполнением услуг, качества оказания социальных услуг.</p>
16.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Директор, заместители директора, работники, уполномоченные представлять интересы учреждения.	<p>Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>