

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2»
Протокол № 2 от «25» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ ДО ЦДО ИРЦ

«Школьник-2»
И.А. Романова
Приказ № 31 от «25» ноября 2020 г.



**Положение
о Методическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
центр дополнительного образования «Информационный ресурсный центр «Школьник – 2»»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196); Устава, Программы развития образовательной организации.

1.2. Методический Совет (далее-МС) является это объединение педагогов дополнительного образования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр дополнительного образования «Информационный ресурсный центр «Школьник-2»» (далее по тексту МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2») в группу по видам деятельности (социально-гуманитарного, технического, художественного, физкультурно-спортивного направления), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению, воспитанию и развитию детей и подростков, объединяющих творческие инициативы в сфере дополнительного образования.

1.3. МС создается при наличии педагогов высшей или первой категории, назначаемыми директором МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2».

1.4. Деятельность МС основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МС определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности МС является создание условий для творческой работы педагогов дополнительного образования над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение обучающихся.

2.2. Деятельность МС направлена на выполнение следующих задач:

- освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения, и воспитания обучающихся;
- повышение уровня методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявление, пропаганда и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания;
- обеспечение постоянного освоения современной педагогической теории и практики;
- создание условий для самообразования педагогов и осуществления руководства творческой работой обучающихся.

3. Содержание деятельности.

3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам дополнительного образования

3.2. Организация работы педагогов по изучению новых образовательных подходов и методов по направлениям деятельности.

3.3. Диагностика затруднений педагогов и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.4. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза образовательных программ.

3.5. Оказание помощи в разработке образовательных программ.

- 3.6. Анализ авторских программ и методик педагогов.
- 3.7. Разработка и проведение творческих отчетов о профессиональном образовании, о работе педагогов по повышению квалификации.
- 3.8. Организация, проведение и участие в конкурсной деятельности детского творчества (пленеры, ярмарки, олимпиады и др.).
- 3.9. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 3.10. Утверждение аттестационного материала для промежуточной аттестации., определение критериев оценивания обучающихся.
- 3.11. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Руководство МС осуществляется Заместителем директора по УВР. Возглавляет работу методического объединения председатель из числа наиболее опытных педагогов избранных путем голосования членов методического объединения.
- 4.2. Работа МС организуется на основе планирования, отражающего плана деятельности образовательной организации, рекомендаций городских и краевых методических кабинетов, работая совместно с методическим советом, осуществляет взаимосвязь с Педагогическим советом, директором и его заместителями.
- 4.3. План работы МС составляется на учебный год, утверждается директором Учреждения.
- 4.4. Заседания МС, проводимые не реже 3 раз в год, оформляются протоколами.
- 4.5. МС создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2».

5. Основными формами работы Методического совета являются:

- 5.1. Совещания, творческие отчеты педагогов, проблемные семинары.
- 5.2. Открытые занятия и воспитательные мероприятия с последующим анализом.
- 5.3. Итоговые, выставки, конкурсы, олимпиады.
- 5.4. Доклады, сообщения, педагогические чтения, дискуссии по вопросам воспитания и обучения.
- 5.5. Проведения предметных и методических недель.
- 5.6. Заседания методического объединения по вопросам методики воспитания, развития и обучения детей.

6. Обязанности членов Методического совета.

6.1. Каждый педагог дополнительного образования образовательной организации должен являться членом одного из методических объединений (художественной, технической, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной направленности).

6.2. В обязанности каждого педагога учреждения входит:

- участие в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- стремление к повышению уровня профессионального мастерства;
- знание тенденций развития методики преподавания предметной области;
- владение основами самоанализа педагогической деятельности.

7. Документация Методического совета.

7.1. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии МС.
- Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
- Положение о методическом объединении.
- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы МС на текущий учебный год.
- Банк данных о педагогах МС: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, ведущее направление образовательной деятельности, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, телефон).
- Сведения о темах самообразования педагогов МС.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий педагогами образовательной организации.
- Информация об образовательных программах.
- План проведения предметной недели.

- Протоколы заседаний МС.