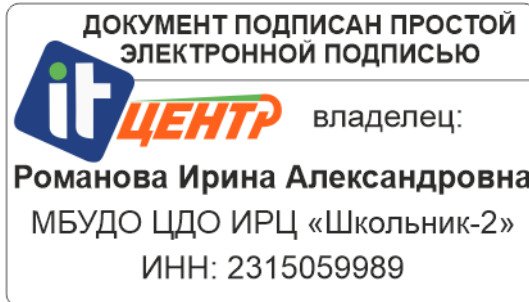


ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2»
Протокол № 2 от «25» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ ДО ЦДО ИРЦ
«Школьник-2»
И.А. Романова
Приказ № 31 от «25» ноября 2020 г.



Положение о Совете родителей обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр дополнительного образования «Информационный ресурсный центр “Школьник-2”»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Информационный ресурсный Центр “Школьник-2”» (далее — Образовательная организация).

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее — Совет) создается для содействия Образовательной организации в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, оказанием помощи в воспитании и обучении обучающихся.

1.3. В состав Совета родителей входят родители обучающихся, разделяющие уставные цели деятельности Образовательной организации и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

1.4. Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организации.

1.5. Совет родителей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Образовательная организации по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Образовательная организации и настоящим Положением.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Принимать активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации и

проведению конкурсной, олимпиадной и общественной деятельности Образовательной организации.

2.2. Оказывать содействие:

- администрации Образовательной организации в выполнении обучающимися правил внутреннего распорядка;
- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к занятиям дополнительного образования, привитии им навыков самообразования, приобщении их к творческому труду и здоровому образу жизни;
- родителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

2.3. Оказывать помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми дополнительного образования;
- руководителям детских объединений в организации и проведении родительских собраний.

2.4. В рассмотрении обращений в свой адрес, а также обращений к администрации Образовательной организации по поручению родителей в пределах своей компетенции;

3.5. Вносить предложения:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;
- по организации образовательного процесса;

3.6. Взаимодействовать с:

- педагогическим коллективом Образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и всех видов зависимостей среди обучающихся;
- другими коллегиальными органами управления Образовательной организации в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. Получает информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации и расходовании внебюджетных средств.

3.2. Выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности Образовательной организации.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов объединений.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

3.5. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий Образовательной организации.

3.6. Оказывает помощь администрации Образовательной организации в организации и поведении общих родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом Образовательной организации по вопросам профилактики обучающихся.

3.10. Взаимодействует с другими органами управления Образовательной организации по вопросам проведения общих мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета родителей

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления Образовательная организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации;

4.2. приглашать:

- на свои заседания законных представителей обучающихся по представлениям (решениям) руководителя детского объединения;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.3. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;
- организации конкурсной, олимпиадной деятельности Образовательной организации;

4.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям обучающихся и их законных представителей;
- по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Образовательной организации;

4.5. разрабатывать и принимать:

- план своей работы;

4.6. принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о прекращении полномочий своего председателя;
- участие (в лице председателя) в заседаниях Педагогического совета, других органов коллегиального управления Образовательной организации при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;

4.7. предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей;

4.8. осуществлять:

- выборы из своего состава председателя;
- проведение опросов и среди обучающихся и их законных представителей;
- встречи с администрацией Образовательной организации по мере необходимости;
- сбор предложений законных представителей обучающихся к администрации и коллегиальным органам управления Образовательной организации;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета родителей

Совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение своего плана работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам Образовательной организации;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. установление взаимопонимания между администрацией Образовательной организации и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Состав Совета родителей и организация его работы

- 6.1. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на добровольной основе.
- 6.2. Совет родителей состоит из пяти представителей родительских комитетов объединений, избираемых на родительских собраниях.
- 6.3. Совет родителей избирается в начале каждого учебного года сроком на один год.
- 6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя.
- 6.5. Персональный состав Совета, его председатель утверждаются приказом директора Образовательной организации.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации Совета;
 - координирует работу Совета и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет переписку Совета;
 - ведет заседания Совета;
 - представляет администрации Образовательной организации мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.
- 6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет другой представитель Совета.
- 6.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Образовательной организации.
- 6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 6.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- 6.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Образовательной организации.
- 6.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.

7. Делопроизводство Совета родителей

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы имеют печатный вид и хранятся в папке – накопителе, а по окончании учебного года переплетаются.
- 7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в кабинете директора.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.