


ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2»
Протокол № 2 от «25» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ ДО ЦДО ИРЦ
«Школьник-2»
И.А. Романова
Приказ № 11 от «25» ноября 2020 г.



Положение о Совете родителей обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр дополнительного образования «Информационный ресурсный центр «Школьник-2»»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Информационный ресурсный Центр «Школьник-2»» (далее — Образовательная организация).

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее — Совет) создается для содействия Образовательной организации в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, оказанием помощи в воспитании и обучении обучающихся.

1.3. В состав Совета родителей входят родители обучающихся, разделяющие уставные цели деятельности Образовательной организации и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

1.4. Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организации.

1.5. Совет родителей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Образовательной организации и настоящим Положением.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Принимать активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации и проведению конкурсной, олимпиадной и общественной деятельности Образовательной организации.

2.2. Оказывать содействие:

- администрации Образовательной организации в выполнении обучающимися правил внутреннего распорядка;
- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к занятиям дополнительного образования, привитии им навыков

самообразования, приобщении их к творческому труду и здоровому образу жизни;

- родителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

2.3. Оказывать помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми дополнительного образования;

- руководителям детских объединений в организации и проведении родительских собраний.

2.4. В рассмотрении обращений в свой адрес, а также обращений к администрации Образовательной организации по поручению родителей в пределах своей компетенции;

3.5. Вносить предложения:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;

- по организации образовательного процесса;

3.6. Взаимодействовать с:

- педагогическим коллективом Образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и всех видов зависимостей среди обучающихся;

- другими коллегиальными органами управления Образовательной организации в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. Получает информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации и расходовании внебюджетных средств.

3.2. Выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности Образовательной организации.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов объединений.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

3.5. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий Образовательной организации.

3.6. Оказывает помощь администрации Образовательной организации в организации и поведении общих родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом Образовательной организации по вопросам профилактики обучающихся.

3.10. Взаимодействует с другими органами управления Образовательной организации по вопросам проведения общих мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета родителей

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления Образовательная организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации;

4.2. приглашать:

- на свои заседания законных представителей обучающихся по представлениям (решениям) руководителя детского объединения;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.3. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;
- организации конкурсной, олимпиадной деятельности Образовательной организации;

4.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям обучающихся и их законных представителей;
- по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Образовательной организации;

4.5. разрабатывать и принимать:

- план своей работы;

4.6. принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о прекращении полномочий своего председателя;
- участие (в лице председателя) в заседаниях Педагогического совета, других органов коллегиального управления Образовательной организации при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;

4.7. предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей;

4.8. осуществлять:

- выборы из своего состава председателя;
- проведение опросов и среди обучающихся и их законных представителей;
- встречи с администрацией Образовательной организации по мере необходимости;
- сбор предложений законных представителей обучающихся к администрации и коллегиальным органам управления Образовательной организации;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета родителей

Совет несет ответственность за:

5.1. выполнение своего плана работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам Образовательной организации;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. установление взаимопонимания между администрацией Образовательной организации и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Состав Совета родителей и организация его работы

6.1. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на добровольной основе.

6.2. Совет родителей состоит из пяти представителей родительских комитетов объединений, избираемых на родительских собраниях.

6.3. Совет родителей избирается в начале каждого учебного года сроком на один год.

6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя.

6.5. Персональный состав Совета, его председатель утверждаются приказом директора Образовательной организации.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет переписку Совета;
- ведет заседания Совета;
- представляет администрации Образовательной организации мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет другой представитель Совета.

6.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Образовательной организации.

6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Образовательной организации.

6.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы имеют печатный вид и хранятся в папке – накопителе, а по окончании учебного года переплетаются.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в кабинете директора.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.